

UMOWA nr
O UDZIALE W PROGRAMIE INKUBACJI

(dalej jako: **Umowa**)

zawarta w [miejsce] w dniu [data zawarcia umowy] r. pomiędzy:

1. **Spółką DC CENTRUM spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Reglowej 3, 60-113 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Poznaniu, Sąd Rejonowy Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego (dalej KRS) pod numerem 0000336924, NIP 7781464257, REGON 301142715 reprezentowaną, zgodnie z ustalonymi w umowie spółki, a ujawnionymi w KRS zasadami reprezentacji (reprezentacja samoistna) przez:
 - **Szymona Cieślę** – Prezesa Zarządu,zwaną w dalszej treści Umowy jako „**VR INKUBATOR**”

a

2. **Spółką [nazwa spółki] [forma prawna]** z siedzibą w [miejsce], przy ul. [ulica i numer], [kod pocztowy], wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy [odpowiedni sąd] (dalej KRS) pod numerem [numer KRS], NIP [numer NIP], REGON [numer REGON] reprezentowaną, zgodnie z ustalonymi w umowie spółki, a ujawnionymi w KRS zasadami reprezentacji przez:
 - **[imię i nazwisko osoby reprezentującej]** – [stanowisko, tytuł do reprezentacji],
 - **[imię i nazwisko osoby reprezentującej]** – [stanowisko, tytuł do reprezentacji],zwaną w dalszej treści Umowy jako „**UCZESTNIK PROGRAMU**”

Panią/Panem [imię i nazwisko] prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą **[nazwa działalności]** z siedzibą w [miejsce], przy ul. [ulica i numer], [kod pocztowy], wpisaną/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem NIP [numer NIP], REGON [numer REGON], zwaną/zwanym w dalszej treści Umowy jako „**UCZESTNIK PROGRAMU**”

łącznie zwanymi „**STRONAMI**” lub indywidualnie „**STRONA**” w zależności od kontekstu.

Zważywszy, że:

1. VR Inkubator otrzymał od Zarządu Województwa Wielkopolskiego jako Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 dofinansowanie na realizację projektu pod nazwą „**VR Inkubator – miejsce realizacji działań na rzecz rozwoju MŚP i wzmocnienia konkurencyjności przedsiębiorstw w regionie**”, zwanego w dalszej treści umowy jako „**PROGRAM INKUBACJI**”, na podstawie Umowy o dofinansowanie nr RPWP.01.03.01-30-0005/20-00 zawartej w dniu 26 stycznia 2021 r. w Poznaniu.

2. Celem przyznania dofinansowania jest wsparcie MŚP znajdujących się w początkowej fazie rozwoju w zakresie usług inkubacji, obejmujących: usługi okołobiznesowe, usługi doradcze, usługi specjalistyczne oraz wsparcie inwestycyjne.
3. Uczestnik Programu bierze udział w Programie Inkubacji organizowanym przez VR Inkubator.
4. Uczestnik Programu otrzymuje wsparcie na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielenia pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 488).
5. Całkowity koszt udziału w Programie Inkubacji wynosi **[kwota kosztów całkowitych]** zł (słownie: [kwota kosztów całkowitych słownie]).
6. Całkowita kwota kosztów kwalifikowalnych związanych z udziałem w Programie Inkubacji wynosi **[kwota kosztów kwalifikowalnych]** zł (słownie: [kwota kosztów kwalifikowalnych słownie]).
7. W związku z udziałem w Programie Inkubacji VR Inkubator przyznaje Uczestnikowi Programu dofinansowanie w kwocie nieprzekraczającej **[kwota dofinansowania]** zł (słownie: [kwota dofinansowania słownie]), stanowiącej [poziom dofinansowania] % kosztów kwalifikowalnych wskazanych w ust. 6.
8. Uczestnik Programu ukończył pomyślnie rekrutację do Programu Inkubacji zgodnie z regulaminem Programu Inkubacji stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy (dalej jako: „**REGULAMIN**”).
9. Uczestnik Programu został zakwalifikowany do udziału w realizacji Indywidualnego Planu Inkubacji stanowiącego **Załącznik nr 2** do Umowy (dalej jako: „**INDYWIDUALNY PLAN INKUBACJI**”), zawierającego zakres i wartość planowanych usług wsparcia stanowiących Przedmiot Umowy, przygotowanego przez VR Inkubator i zaakceptowanego przez Uczestnika Programu.
10. Indywidualny Plan Inkubacji został dostosowany do Planu Rozwoju Przedsiębiorstwa stanowiącego **Załącznik nr 3** do Umowy (dalej jako: „**PLAN ROZWOJU PRZEDSIĘBIORSTWA**”), zawierającego harmonogram działań i kamienie milowe do osiągnięcia, przygotowanego przez Uczestnika Programu i zaakceptowanego przez VR Inkubator.
11. Zgodnie z Regulaminem, warunkiem udziału Uczestnika Programu w Programie Inkubacji jest zawarcie niniejszej Umowy.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie zasad współpracy Stron, a także wzajemnych obowiązków Stron wynikających ze świadczenia przez VR Inkubator na rzecz Uczestnika Programu usług okołobiznesowych, doradczych i specjalistycznych oraz wsparcia inwestycyjnego, w ramach Programu Inkubacji (dalej jako: „**PRZEDMIOT UMOWY**”).
2. Przedmiot Umowy swoim zakresem obejmuje:
 - a) świadczenie przez VR Inkubator pakietu usług okołobiznesowych, doradczych i specjalistycznych, szczegółowo opisanych w § 8 Umowy (dalej jako: „**USŁUGI**”);
 - b) przekazanie przez VR Inkubator na rzecz Uczestnika Programu środków trwałych (dalej jako: „**ŚRODKI**”) oraz wartości niematerialnych i prawnych (dalej jako: „**WNP**”), które Uczestnik Programu uzyska w ramach wsparcia inwestycyjnego Programu Inkubacji, na zasadach określonych w § 9 Umowy i Regulaminie (dalej jako: „**WSPARCIE INWESTYCYJNE**”) oraz wskazaniem Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.

3. Uczestnik Programu zobowiązuje się do realizacji celów określonych w Indywidualnym Planie Inkubacji.
4. Strony zobowiązują się do realizacji niniejszej Umowy na zasadach w określonych w niej oraz w Regulaminie.

§ 2

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na okres od **[dzień rozpoczęcia obowiązywania umowy]** do **[dzień zakończenia obowiązywania umowy]**.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Umowa może zostać przedłużona na czas ustalony wspólnie przez Strony, jednak z zastrzeżeniem, że całkowity okres obowiązywania Umowy nie może być dłuższy niż 18 miesięcy. Jednocześnie zakończenie obowiązywania Umowy nie może nastąpić później niż 31 grudnia 2022 r.
3. Wniosek o przedłużenie okresu obowiązywania Umowy powinien zostać umotywowany i złożony w formie pisemnej przez Uczestnika Programu.
4. Rozpatrzenie wniosku Uczestnika Programu przez VR Inkubator nastąpi w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku w siedzibie VR Inkubatora.
5. Przedłużenie okresu obowiązywania Umowy następuje na podstawie aneksu zmieniającego treść Umowy, zawartego przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Indywidualny plan inkubacji będzie realizowany zgodnie z poniższym harmonogramem, uwzględniającym osiągnięcie kolejnych kamieni milowych:
 - a) [określenie działań/etapu] do dnia [dzień zakończenia działań/etapu];
 - b) [określenie działań/etapu] do dnia [dzień zakończenia działań/etapu];
 - c) [określenie działań/etapu] do dnia [dzień zakończenia działań/etapu].
7. VR Inkubator zastrzega, że przekazywanie kolejnych transz wsparcia stanowiącego Przedmiot Umowy będzie uzależnione od osiągnięcia założonych w Planie Rozwoju Przedsiębiorstwa kamieni milowych.

§ 3

OŚWIADCZENIA I ZAPEWNIENIA VR INKUBATORA

1. VR Inkubator oświadcza, że jest właścicielem budynku inkubatora przedsiębiorczości zlokalizowanego w Fałkowie (gmina Łubowo) pod adresem Fałkowo 1p, 62-262 Fałkowo.

§ 4

OŚWIADCZENIA I ZAPEWNIENIA UCZESTNIKA PROGRAMU

1. Uczestnik Programu oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy:
 - a) zapoznał się z treścią Regulaminu i ją akceptuje;
 - b) spełnia wszystkie warunki formalne udziału w Programie Inkubacji, o których mowa w Regulaminie;
 - c) zapoznał się z treścią § 13 Umowy i akceptuje jej treść;
 - d) nie toczą się przeciwko niemu jakiegokolwiek postępowania egzekucyjne;
 - e) zawarcie i wykonanie Umowy nie naruszają jakichkolwiek prac osób trzecich;

- f) posiada wiedzę, kwalifikacje i potencjał kadrowy niezbędne do osiągnięcia celów określonych w Indywidualnym Planie Inkubacji;
 - g) elementy podlegające ocenie w procesie rekrutacji, w tym potencjał kadrowy, nie uległy zmianie bądź ich modyfikacje zostały zgłoszone VR Inkubatorowi najpóźniej w terminie 5 dni roboczych przed zawarciem Umowy, a ich wartość i jakość są tożsame lub wyższe niż elementy podlegające ocenie.
2. Uczestnik Programu oświadcza, że wszystkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.), jakimi będzie posługiwał się w trakcie wykonywania Umowy, a także powstałe w wyniku jej wykonania, będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, a w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych tych osób.
 3. Uczestnik Programu oświadcza, że przysługują mu odpowiednio wszelkie prawa własności przemysłowej, w tym prawa z patentów, prawa z rejestracji wzorów przemysłowych, prawa ochronne na wzory użytkowe, prawa z rejestracji znaków towarowych, prawa do wzorów wspólnotowych i wspólnotowych znaków towarowych, jakimi będzie posługiwał się w toku wykonywania Umowy, a także powstałe w wyniku jej wykonania.
 4. Uczestnik Programu oświadcza, że jest wyłącznym twórcą wszystkich pomysłów lub koncepcji, które są rezultatem prac zmierzających do osiągnięcia celów wskazanych w Indywidualnym Planie Inkubacji.

§ 5

OBOWIĄZKI VR INKUBATORA

1. VR Inkubator zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia wykwalifikowanych i odpowiednich specjalistów do świadczenia Usług;
 - b) przeprowadzenia świadczenia Usług zgodnie z Indywidualnym Planem Inkubacji;
 - c) organizowania oraz świadczenia Usług z należytą starannością;
 - d) zapewnienia w pełni funkcjonalnych i sprawnych pomieszczeń w zakresie niezbędnym do świadczenia Usług;
 - e) zamówienia na rzecz Uczestnika Programu Środków i WNP, a także przekazania i wydania mu tychże, bądź udzielenia Wsparcia Inwestycyjnego w innej formie opisanej w § 9 Umowy;
 - f) rozliczenia wkładu własnego Uczestnika Programu do Programu Inkubacji;
 - g) stosowania standardu świadczenia usług potwierdzonego Certyfikatem Stowarzyszenia Organizatorów Ośrodków Innowacji i Przedsiębiorczości w Polsce (SOOIP);
 - h) wystawienia Uczestnikowi Programu zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis.
2. VR Inkubator przydziela Uczestnikowi Programu opiekuna (dalej jako: „**OPIEKUN**”).
3. Zadaniem Opiekuna jest w szczególności:
 - a) bieżący nadzór nad realizacją przez Uczestnika Programu Indywidualnego Planu Inkubacji;
 - b) organizowanie sposobów realizacji przez Uczestnika Programu celów określonych w Indywidualnym Planie Inkubacji;
 - c) badanie zasadności zgłaszanych potrzeb inwestycyjnych i doradczych;
 - d) koordynacja zakupów Środków i WNP oraz niezbędnych usług doradczych, w tym znalezienie odpowiedniego specjalisty spośród pracowników VR Inkubatora lub grona ekspertów zewnętrznych;

- e) spotkania z Uczestnikiem Programu w terminach uzgodnionych przez Strony;
 - f) pomoc w poszukiwaniu inwestorów i innych możliwości zewnętrznego rozwoju po zakończeniu realizacji Planu Rozwoju Przedsiębiorstwa oraz Indywidualnego Planu Inkubacji przez Uczestnika Programu;
 - g) bieżące wspieranie Uczestnika Programu w zakresie osiągnięcia kolejnych kamieni milowych opisanych w Planie Rozwoju Przedsiębiorstwa;
 - h) identyfikowanie potrzeb Uczestnika Programu oraz jego problemów, które mogą pojawić się w trakcie udziału w Programie Inkubacji.
4. Współpraca Uczestnika Programu z Opiekunem będzie przebiegać w formie spotkań, w tym: telefonicznej, wideokonferencji, korespondencji e-mailowej.
5. Opiekun wraz z Uczestnikiem Programu będą na bieżąco ustalać i konsultować harmonogram działań zmierzających do realizacji celów wskazanych w Indywidualnym Planie Inkubacji.
6. Opiekunem przydzielonym Uczestnikowi Programu jest: **[imię i nazwisko]**, tel. **[numer telefonu]**, e-mail: **[adres e-mail]**.
7. Strony zgodnie postanawiają, że VR Inkubator jest upoważniony do samodzielnej zmiany Opiekuna.

§ 6

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROGRAMU

1. Uczestnik Programu zobowiązuje się do:
- a) kompleksowej organizacji prac i zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanego personelu w celu wykonania Umowy;
 - b) dokonania wszystkich uzasadnionych i dopuszczalnych prawnie czynności niezbędnych do należytego i terminowego wykonania Umowy;
 - c) dążenia do realizacji założonych celów w Indywidualnym Planie Inkubacji;
 - d) wykonywania Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - e) wykonywania ciążących na nim obowiązków ustawowych, wynikających z właściwych przepisów prawa mających zastosowanie w związku z zawarciem przez Uczestnika Programu Umowy, a także w związku z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą, w tym w szczególności norm prawnych obowiązujących w Polsce zawartych w:
 - i. rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
 - ii. ustawie o ochronie danych osobowych;
 - iii. ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
 - iv. ustawie o prawie własności przemysłowej;
 - v. przepisach dotyczących obowiązkowej archiwizacji danych.
 - f) aktywnego działania i należytego zaangażowania w realizowane w ramach Programu Inkubacji zadania, wydarzenia, szkolenia, konferencje, wykłady lub spotkania,
 - g) uczestniczenia w ewaluacjach, współdziałania z Opiekunem oraz do odbywania z nim spotkań, a także udzielania mu wszelkich wyjaśnień i udostępniania wszelkich informacji oraz dokumentów;

- h) niezwłocznego informowania VR Inkubator o wszystkich trudnościach w wykonaniu Przedmiotu Umowy czy okolicznościach mogących mieć wpływ na ustalone terminy jego wykonania wraz z propozycją rozwiązania;
 - i) ujawniania na wezwanie VR Inkubator wszystkich informacji i dokumentów związanych z realizacją Umowy, które mogą być przydatne VR Inkubatorowi w związku z wykonywaniem jego zobowiązań określonych Umową;
 - j) umożliwienie VR Inkubatorowi przeprowadzenia, we wskazanym przez VR Inkubator terminie, kontroli prac związanych z realizacją celów określonych w Indywidualnym Planie Inkubacji, w tym udostępnienia upoważnionym przedstawicielom VR Inkubatora pomieszczeń i dokumentacji;
 - k) czynnego uczestnictwa w wydarzeniach informacyjno-promocyjnych organizowanych przez VR Inkubator, w tym prezentacji własnej działalności na prośbę VR Inkubatora;
 - l) współpracy z innymi inkubowanymi przedsiębiorstwami oraz uczestnictwa w spotkaniach networkingowych Programu Inkubacji;
 - m) pisemnego poinformowania VR Inkubator o złożeniu wniosku o upadłość Uczestnika Programu lub pozostawieniu w stanie likwidacji albo podleganiu zarządowi komisarycznemu bądź zawieszeniu działalności lub gdy jest podmiotem o postępowaniu o podobnym charakterze, najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od dnia wystąpienia powyższych okoliczności.
2. Uczestnik Programu zobowiązuje się, że wszystkie informacje i dokumenty, które ujawni VR Inkubatorowi w związku z realizacją zamierzeń i celów wskazanych w Indywidualnym Planie Inkubacji, w szczególności informacje i dokumenty, w oparciu o które Opiekun będzie dokonywał okresowej i systematycznej ewaluacji postępu Uczestnika Programu będą w całości rzetelne i prawdziwe.
3. Osobą wskazaną przez Uczestnika Programu do kontaktu z VR Inkubatorem jest **[imię i nazwisko]**, tel. **[numer telefonu]**, e-mail: **[adres e-mail]**.

§ 7

ZMIANY W PLANIE ROZWOJU PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Plan Rozwoju Przedsiębiorstwa może zostać zmieniony za zgodą obu Stron w wyniku wystąpienia okoliczności, które wymagają zmian w treści Planu Rozwoju Przedsiębiorstwa, niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji Programu Inkubacji.
2. Uczestnik Programu jest zobowiązany do informowania VR Inkubator o każdej planowanej zmianie w Planie Rozwoju Przedsiębiorstwa w terminie 5 dni roboczych od wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, lecz nie później niż w terminie 10 dni roboczych przed dniem zakończenia obowiązywania Umowy. Zgłoszenie zmiany następuje w formie pisemnego wniosku zawierającego szczegółowe i merytoryczne uzasadnienie planowanych zmian w Planie Rozwoju Przedsiębiorstwa, przy czym zmiany te mogą zostać dokonane po uprzedniej zgodzie VR Inkubatora.
3. Po otrzymaniu zgłoszenia o planowanej zmianie VR Inkubator sprawdza, czy istnieje ryzyko, że w przypadku wprowadzenia zmiany projekt Uczestnika Programu przestałby spełniać kryteria wyboru projektów niezbędne do otrzymania wsparcia. W przypadku stwierdzenia braku tego ryzyka, projekt Uczestnika Programu uwzględniający planowane zmiany zostanie skierowany do ponownej oceny w zakresie spełniania odpowiednich kryteriów.

4. W razie wystąpienia działania siły wyższej powodującej konieczność wprowadzenia zmian do Planu Rozwoju Przedsiębiorstwa, Strony uzgadniają zakres zmian, które są niezbędne dla zapewnienia prawidłowej partycypacji Uczestnika Programu w Programie Inkubacji.
5. Uczestnik Programu jest zobowiązany niezwłocznie poinformować VR Inkubator o fakcie wystąpienia działania siły wyższej, udowodnić te okoliczności poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie zdarzeń mających cechy siły wyższej oraz wskazać zakres i wpływ tych zdarzeń na przebieg realizacji Planu Rozwoju Przedsiębiorstwa.
6. Zmiany, o których mowa w § 7, następują w drodze pisemnego aneksu do Planu Rozwoju Przedsiębiorstwa podpisanego przez Uczestnika Programu i Opiekuna pod rygorem nieważności.
7. Wprowadzenie zmian w Planie Rozwoju Przedsiębiorstwa może skutkować koniecznością odpowiedniej aktualizacji treści Indywidualnego Planu Inkubacji w formie analogicznej do wskazanej w ust. 6.

§ 8

USŁUGI

1. W związku z wykonywaniem Umowy Uczestnik Programu ma prawo korzystać z następujących Usług o łącznym wymiarze [liczba godzin] godzin w całym okresie jej obowiązywania.
 - a) [usługi okołobiznesowe:
 - i. usługi prawne, w tym doradztwo w zakresie uzyskania ochrony własności intelektualnej;
 - ii. usługi rachunkowe.]
 - b) [usługi doradcze:
 - i. opracowanie biznes planu inwestycji;
 - ii. opracowanie strategii biznesowej przedsiębiorstwa;
 - iii. przeprowadzenie analizy finansowej przedsiębiorstwa/inwestycji;
 - iv. poszukiwanie źródeł finansowania podmiotu;
 - v. przygotowanie analizy rynku (branży, regionu, państwa);
 - vi. poszukiwanie partnerów biznesowych i promocji firmy na rynku krajowym;
 - vii. pozyskiwanie i rozliczanie dotacji unijnych;
 - viii. doradztwo w zakresie zamówień publicznych i wsparcie w przeprowadzaniu przetargów;
 - ix. doradztwo związane z nawiązywaniem kontaktów z jednostkami naukowymi, organizowanie dyżurów pracownika naukowego;
 - x. prowadzenie szkoleń o tematyce [temat szkolenia].]
 - c) [usługi specjalistyczne:
 - i. prowadzenie szkoleń z zakresu wykorzystania technologii wirtualnej rzeczywistości w działalności przedsiębiorstwa;
 - ii. organizowanie współpracy venture capital;
 - iii. audyt innowacyjności;
 - iv. doradztwo wdrożeniowe;
 - v. doradztwo w zakresie zarządzania prawami własności intelektualnej.]
2. W przypadku każdorazowego skorzystania z Usług Uczestnik Programu zobowiązuje się do zapłaty na rzecz VR Inkubatora wkładu własnego w wysokości 15% wartości netto oraz 100% wartości podatku VAT (jeżeli dotyczy) świadczonej Usługi na podstawie faktury VAT wystawionej przez VR Inkubator. W przypadku bezskutecznego upływu terminu na wpłatę wkładu własnego Uczestnika Programu Umowa ulega wygaśnięciu. W sytuacji, gdy wartość Usług świadczonych na rzecz

- Uczestnika Programu w toku obowiązywania Umowy przekroczy ich szacunkową wartość, Uczestnik Programu będzie zobowiązany do uzupełnienia w terminie 10 dni roboczych wkładu własnego do zaktualizowanej wartości.
3. Wpłata wkładu własnego nastąpi w formie przelewu bankowego dokonanego na rachunek bankowy VR Inkubatora: [numer rachunku].
 4. Usługi będą przybierać formę indywidualnych spotkań z Uczestnikiem Programu, usług, szkoleń, przy czym szkolenia będą prowadzone w grupach do 10 osób. VR Inkubator dokonuje wyboru sposobu świadczenia Usługi.
 5. Liczba godzin oraz rodzaj świadczonych Usług w danym miesiącu będą ustalane na bieżąco między Stronami na podstawie zgłaszanego przez Uczestnika Programu zapotrzebowania, które następnie będzie weryfikowane przez Opiekuna. Po przeprowadzonej weryfikacji Opiekun wyznacza liczbę godzin oraz rodzaj świadczonych Usług w formie decyzji.
 6. Weryfikacja zgłaszanego zapotrzebowania Uczestnika Programu na wskazane przez niego Usługi będzie dokonywana w oparciu o:
 - a) dotychczasowe doświadczenie Opiekuna z zakresu współpracy;
 - b) analizę stanu realizacji Indywidualnego Planu Inkubacji przez Uczestnika Programu;
 - c) dopasowanie Usług do aktualnej oferty i wydarzeń organizowanych przez VR Inkubator.
 7. Usługi mogą być świadczone przez pracowników VR Inkubatora, jak również przez ekspertów zewnętrznych współpracujących z VR Inkubatorem (dalej jako: „**USŁUGI ZEWNĘTRZNE**”). Konieczność skorzystania z Usług Zewnętrznych każdorazowo jest ustalana z Uczestnikiem Programu.
 8. Niewykorzystane w danym okresie Usługi w ramach limitu Usług mogą być wykorzystane w kolejnych miesiącach okresu obowiązywania Umowy.
 9. Uczestnik Programu zobowiązuje się każdorazowo potwierdzać wykonaną przez VR Inkubator usługę poprzez podpisywanie kart realizacji usługi.
 10. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych wcześniej okoliczności, które mogą mieć wpływ na realizację założonych celów wskazanych w Planie Rozwoju Przedsiębiorstwa i/lub Indywidualnym Planie Inkubacji, Strony mogą dokonać zmiany lub uzupełnienia Planu Rozwoju Przedsiębiorstwa i/lub Indywidualnego Planu Inkubacji. Uczestnik Programu zobowiązany jest opracować zakres zmian Planu Rozwoju Przedsiębiorstwa i/lub Indywidualnego Planu Inkubacji wraz z Opiekunem. Zmiana, o której mowa powyżej, następuje w drodze pisemnego aneksu Planu Rozwoju Przedsiębiorstwa i/lub Indywidualnego Planu Inkubacji podpisanego przez Uczestnika Programu i Opiekuna pod rygorem nieważności.

§ 9¹

WSPARCIE INWESTYCYJNE [zakup realizowany przez Uczestnika Programu]

1. W ramach Programu Inkubacji oraz na podstawie Umowy VR Inkubator zobowiązuje się do współfinansowania w ramach Wsparcia Inwestycyjnego zakupu środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych szczegółowo określonych w **Załączniku nr 4** do Umowy.
2. Uczestnik Programu dokonuje samodzielnego zakupu Środków i WNP z zapewnieniem ponoszenia wydatków w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, zgodnie z wymogami określonymi w dokumencie „Kwalifikowalność kosztów, wnioski o płatność oraz zwroty środków dla konkursu nr RPWP.01.03.01-IZ.00-30-001/20” i aktualną wersją dokumentu „Wytyczne w zakresie

- kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.
3. W ramach Programu Inkubacji mogą zostać zakupione tylko nowe Środki i WNP.
 4. Koszt transportu Środków i WNP nie zalicza się do Wsparcia Inwestycyjnego i będzie w całości pokrywany przez Uczestnika Programu.
 5. Wsparcie Inwestycyjne będzie miało formę płatności refundacyjnej w kwocie maksymalnie 85% wartości netto Środków i WNP określonej na podstawie faktury VAT przedstawionej przez Uczestnika Programu, jednak nie większej niż 85% ich wartości szacunkowej netto zadeklarowanej w Indywidualnym Planie Inkubacji.
 6. Warunkiem udzielenia wsparcia, o którym mowa w ust. 5, jest właściwe udokumentowanie zakupu Środków i WNP – szacowanie ceny, dokumenty z postępowania o udzielenie zamówienia, umowa z dostawcą, faktura VAT, protokół odbioru, dowód zapłaty, dokument OT (wpis do ewidencji środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych), promocja WRPO. Poprawność dokonania i udokumentowania zakupu stwierdza Opiekun. Pozytywna weryfikacja stanowi podstawę do udzielenia refundacji.
 7. Płatność, o której mowa w ust. 4, zostanie dokonana w formie przelewu na rachunek bankowy Uczestnika Programu o numerze [numer rachunku bankowego] w terminie 15 dni roboczych od daty zatwierdzenia dokumentacji, o której mowa w ust. 5, pod warunkiem dostępności środków.
 8. W uzasadnionych okolicznościach, na wniosek Uczestnika Programu, możliwe jest udzielenie Wsparcia Inwestycyjnego w formie bezpośredniej płatności na rachunek bankowy dostawcy Środków i WNP.
 9. Środki i WNP muszą pozostać w ścisłym związku z realizacją Indywidualnego Planu Inkubacji.
 10. Zakres oraz zasady udzielania Wsparcia Inwestycyjnego określa Regulamin.
 11. Uczestnik Programu ma obowiązek uwzględnić przekazane Środki i WNP w prowadzonej przez niego ewidencji, zgodnie z obowiązującymi w tej mierze przepisami prawa.
 12. W przypadku uznania przez VR Inkubator lub Instytucję Zarządzającą Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 zakupu określonych Środków i WNP za koszt niekwalifikowany, Uczestnik Programu jest zobowiązany do zwrotu VR Inkubatorowi w ciągu 10 dni roboczych od wezwania kwoty odpowiadającej udzielonemu Wsparciu Inwestycyjnemu.
 13. Obowiązek zwrotu, o którym mowa w ust. 12, w terminie 10 dni roboczych następuje także w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.
 14. W celu zabezpieczenia zwrotu kwoty, o której mowa w ust. 12 i 13, VR Inkubatorowi przysługuje czasowy zastaw rejestrowy na Środkach i WNP trwający od czasu zapłaty całkowitej kwoty.
 15. Uczestnik Programu jest zobowiązany do zachowania trwałości Środków i WNP zakupionych w ramach Programu Inkubacji, zgodnie z art. 71 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w okresie 3 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz VR Inkubator przez Instytucję Zarządzającą Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 w ramach realizacji Programu Inkubacji.
 16. Naruszenie trwałości, o której mowa w ust. 15, następuje w sytuacji wystąpienia w okresie trwałości co najmniej jednej z poniższych przesłanek:
 - a) zaprzestanie działalności przedsiębiorstwa Uczestnika Programu lub przeniesienie jej poza obszar województwa wielkopolskiego;
 - b) zmiana własności Środków i WNP, która daje Uczestnikowi Programu nienależne korzyści;

- c) istotna zmiana wpływająca na charakter lub cele prowadzonej przez Uczestnika Programu działalności gospodarczej, która mogłaby doprowadzić do naruszenia jej pierwotnych celów realizowanych w ramach Programu Inkubacji.
17. W celu wykazania zachowania trwałości, o której mowa w ust. 15, Uczestnik Programu wyraża zgodę na dokonywanie kontroli trwałości przez VR Inkubator poprzez udostępnienie mu Środków i WNP.
18. Strony dopuszczają jednostronną zmianę treści § 9 Umowy przez VR Inkubator w formie pisemnego oświadczenia, w szczególności poprzez wprowadzenie zmiany formy realizowanego Wsparcia Inwestycyjnego.

§ 9²

WSPARCIE INWESTYCYJNE [zakup realizowany przez VR Inkubator]

1. W ramach Programu Inkubacji oraz na podstawie Umowy VR Inkubator zobowiązuje się zakupić w ramach Wsparcia Inwestycyjnego środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne szczegółowo określone w **Załączniku nr 4** do Umowy.
2. W ramach Programu Inkubacji mogą zostać zakupione tylko nowe Środki i WNP.
3. Strony będą partycypować w zakupie Środków i WNP w następujący sposób:
 - a) 85% wartości netto Środków i WNP zostanie pokryta ze Wsparcia Inwestycyjnego w ramach Programu Inkubacji przez VR Inkubator;
 - b) 15% wartości netto Środków i WNP oraz 100% wartości podatku VAT zostaną pokryte przez Uczestnika Programu.
4. Wsparcie Inwestycyjne wyniesie maksymalnie 85% wartości netto Środków i WNP, jednak nie więcej niż 85% ich wartości szacunkowej netto zadeklarowanej w Indywidualnym Planie Inkubacji.
5. W przypadku każdorazowego zakupu Środków i WNP Uczestnik Programu zobowiązuje się do zapłaty na rzecz VR Inkubatora wkładu własnego w wysokości 15% wartości netto zakupionych Środków i WNP oraz 100% wartości podatku VAT na podstawie faktury VAT wystawionej przez VR Inkubator.
6. Wpłata wkładu własnego nastąpi w formie przelewu bankowego dokonanego na rachunek bankowy VR Inkubatora: [numer rachunku].
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień zaksięgowania pełnej kwoty wkładu własnego w ramach Wsparcia Inwestycyjnego na rachunku bankowym VR Inkubatora.
8. Po otrzymaniu od Uczestnika Programu kwoty, o której mowa w ust. 5, VR Inkubator przystąpi do zakupu Środków i WNP w terminie uwzględniającym ich dostępność na rynku oraz procedury wynikające z prawa zamówień publicznych oraz zasad określonych w dokumencie „Kwalifikowalność kosztów, wnioski o płatność oraz zwroty środków dla konkursu nr RPWP.01.03.01-IZ.00-30-001/20” i aktualną wersją dokumentu „Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.
9. W przypadku, gdy ostateczna cena zakupu Środków i WNP będzie niższa niż ich szacunkowa wartość na dzień zawarcia Umowy, VR Inkubator w terminie 5 dni roboczych dokona rozliczenia i zwróci nadpłatę wkładu własnego Uczestnika Programu na wskazany przez niego rachunek bankowy.

10. Przekazanie Środków i WNP zakupionych na rzecz Uczestnika Programu nastąpi w drodze odrębnych umów, które będą niezwłocznie zawierane przez Strony każdorazowo po otrzymaniu Środków i WNP przez VR Inkubator.
11. Koszt transportu Środków i WNP nie zalicza się do Wsparcia Inwestycyjnego i będzie w całości pokrywany przez Uczestnika Programu.
12. Środki i WNP będą zamawiane z miejscem dostawy w siedzibie VR Inkubatora. Strony zobowiązują się wspólnie uczestniczyć w odbiorze Środków i WNP od dostawcy. Uczestnik Program będzie zobowiązany do sprawdzenia zgodności oraz sprawności dostarczanych Środków i WNP podczas ich doręczenia.
13. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub przypadkowej utraty Środków i WNP przez osoby trzecie, roszczenie odszkodowawcze względem tych osób przysługuje wyłącznie Uczestnikowi Programu.
14. VR Inkubator ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia, zniszczenia lub przypadkową utratę Środków i WNP spowodowanych tylko z winy umyślnej pracowników VR Inkubatora. Odpowiedzialność VR Inkubatora jest ograniczona do wysokości wartości uszkodzonych, zniszczonych lub utraconych Środków i WNP.
15. W przypadku stwierdzenia wad Środków i WNP po zawarciu umowy, o której mowa w ust. 10, proces reklamacyjny względem sprzedawcy bądź producenta inicjuje Uczestnik Programu, według jego uznania.
16. Przechowanie Środków i WNP przez VR Inkubator do momentu ich wydania Uczestnikowi Programu następuje z wyłączeniem przepisów Kodeksu cywilnego o przechowaniu. Jednakże w przypadku opóźnienia w przekazaniu Środków i WNP z przyczyn leżących po stronie Uczestnika Programu, VR Inkubator może naliczyć opłatę w wysokości zwyczajowo przyjętej stawki za każdy dzień przechowania Środków i WNP liczony od dnia następnego po wyznaczonym terminie przekazania Środków i WNP.
17. Środki i WNP muszą pozostać w ścisłym związku z realizacją Indywidualnego Planu Inkubacji.
18. Zakres oraz zasady udzielania Wsparcia Inwestycyjnego określa Regulamin.
19. Uczestnik Programu ma obowiązek uwzględnić przekazane Środki i WNP w prowadzonej przez niego ewidencji, zgodnie z obowiązującymi w tej mierze przepisami prawa.
20. W przypadku uznania przez Instytucję Zarządzającą Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 zakupu określonych Środków i WNP za koszt niekwalifikowany, Uczestnik Programu jest zobowiązany do zwrotu VR Inkubatorowi w ciągu 10 dni roboczych od wezwania kwoty odpowiadającej cenie ich zakupu pomniejszonej w opłacony wcześniej wkład własny.
21. Obowiązek zwrotu, o którym mowa w ust. 20, w terminie 10 dni roboczych następuje także w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.
22. W celu zabezpieczenia zwrotu kwoty, o której mowa w ust. 20 i 21, VR Inkubatorowi przysługuje czasowy zastaw rejestrowy na Środkach i WNP trwający od czasu zapłaty całkowitej kwoty.
23. Uczestnik Programu jest zobowiązany do zachowania trwałości Środków i WNP zakupionych w ramach Programu Inkubacji, zgodnie z art. 71 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w okresie 3 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz VR Inkubator przez Instytucję Zarządzającą Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 w ramach realizacji Programu Inkubacji.

24. Naruszenie trwałości, o której mowa w ust. 23, następuje w sytuacji wystąpienia w okresie trwałości co najmniej jednej z poniższych przesłanek:
- a) zaprzestanie działalności przedsiębiorstwa Uczestnika Programu lub przeniesienie jej poza obszar województwa wielkopolskiego;
 - b) zmiana własności Środków i WNP, która daje Uczestnikowi Programu nienależne korzyści;
 - c) istotna zmiana wpływająca na charakter lub cele prowadzonej przez Uczestnika Programu działalności gospodarczej, która mogłaby doprowadzić do naruszenia jej pierwotnych celów realizowanych w ramach Programu Inkubacji.
25. W celu wykazania zachowania trwałości, o której mowa w ust. 24, Uczestnik Programu wyraża zgodę na dokonywanie kontroli trwałości przez VR Inkubator poprzez udostępnienie mu Środków i WNP.
26. Strony dopuszczają jednostronną zmianę treści § 9 Umowy przez VR Inkubator w formie pisemnego oświadczenia, w szczególności poprzez wprowadzenie zmiany formy realizowanego Wsparcia Inwestycyjnego.

§ 10

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. VR Inkubator nie ponosi odpowiedzialności za rezultat realizacji Indywidualnego Planu Inkubacji oraz za jakiegokolwiek skutki finansowe, gospodarcze lub ekonomiczne, które obciążą Uczestnika Programu w związku z uczestnictwem w Programie Inkubacji.
2. VR Inkubator nie ponosi odpowiedzialności za niewykorzystanie przez Uczestnika Programu Usług w maksymalnym wymiarze godzinowym, określonym w Regulaminie. W takim przypadku Uczestnikowi Programu nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie pieniężne od VR Inkubatora.
3. Uczestnik Programu jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania wszystkich osób, działających w jego imieniu i na jego rzecz, przebywających na terenie VR Inkubatora w związku z wykonywaniem Umowy przez Uczestnika Programu, jak za własne działanie lub zaniechanie.
4. Uczestnik Programu przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że VR Inkubator nie ponosi odpowiedzialności z tytułu jakiegokolwiek szkody oraz naruszenia Umowy związanej z:
 - a) przerwą w działaniu Internetu w VR Inkubatorze;
 - b) przerwą w dostawie prądu lub awarią sieci przesyłu spowodowaną przez operatorów publicznych lub prywatnych;
 - c) niezgodnym z prawem wtargnięciem lub przebywaniem osoby trzeciej na terenie VR Inkubatora, pomimo wdrożenia przez VR Inkubator środków bezpieczeństwa zgodnych z aktualnym stanem techniki;
 - d) niezgodnym z prawem atakiem cyfrowym na infrastrukturę VR Inkubatora, w szczególności polegającym na przestaniu złośliwego oprogramowania, pomimo wdrożenia przez VR Inkubator środków bezpieczeństwa zgodnych z aktualnym stanem techniki.
5. VR Inkubator nie ponosi odpowiedzialności za nieprzestrzeganie przez Uczestnika Programu praw własności intelektualnej osób trzecich ani za nieprzestrzeganie jego zobowiązań w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności zobowiązań wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

6. W przypadku zgłoszenia do VR Inkubator przez osoby trzecie roszczeń dotyczących wykonywania Umowy przez Uczestnika Programu, za które VR Inkubator nie ponosi odpowiedzialności, VR Inkubator poinformuje o powyższym Uczestnika Programu, który podejmie działania zmierzające do rozwiązania powstałego sporu. W przypadku bierności Uczestnika Programu i podjęcia próby dochodzenia roszczeń od VR Inkubatora, do występowania w imieniu VR Inkubatora zostanie ustanowiony profesjonalny pełnomocnik, którego koszty będzie zobowiązany pokryć Uczestnik Programu.
7. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli nie wykonała swoich obowiązków albo wykonała je nienależycie wskutek okoliczności niezależnych od niej, tj.:
 - a) okoliczności, o których nie wiedziała i nie mogła ich przewidzieć lub którym nie mogła zapobiec, pomimo dołożenia należytej staranności;
 - b) decyzji i orzeczeń władz, sądów, organów administracji państwowej i samorządowej lub innych organów uniemożliwiających w sposób trwały lub czasowy wykonywanie obowiązków Stron wynikających z Umowy;
 - c) klęsk żywiołowych i epidemiologicznych;
 - d) konfliktów zbrojnych, zamieszek, aktów terroryzmu, aktów cyberterroryzmu oraz cyberprzestępstw;
 - e) zakłóceń w systemach transportu, energetyki, zaopatrzenia, blokad dróg, strajków.

§ 11

EWALUACJA I MONITORING

1. Uczestnik Programu zobowiązuje poddawać się systematycznej ewaluacji, ocenie realizacji Umowy oraz zapisów w Indywidualnym Planie Inkubacji (dalej jako: „**EWALUACJA**”).
2. Uczestnik Programu po zakończeniu obowiązywania Umowy zobowiązuje się do przekazywania VR Inkubatorowi informacji w zakresie efektów realizacji Umowy oraz zapisów w Indywidualnym Planie Inkubacji (dalej jako: „**MONITORING**”).
3. W ramach Ewaluacji będą przeprowadzane badania satysfakcji Uczestnika Programu z korzystania przez niego z Usług.
4. W ramach Ewaluacji zostaną przeprowadzone bieżące badania postępu prac Uczestnika Programu przez przypisanego mu Opiekuna. Badania te będą polegać na ciągłym dokonywaniu przez Opiekuna analizy zgłaszanych przez Uczestnika Programu problemów związanych z realizacją Umowy, a także bieżącej ocenie postępów w realizacji celów wskazanych w Indywidualnym Planie Inkubacji. W tym celu Uczestnik Programu będzie prowadził korespondencję oraz odbywał spotkania z Opiekunem na każde wezwanie Opiekuna.
5. W trakcie trwania Umowy, co najmniej raz na 3 miesiące Strony będą wspólnie dokonywać oceny postępu realizacji Indywidualnego Planu Inkubacji, zatwierdzać osiągnięcie kamieni milowych, a także oceniać jakość i przydatność Usług dotychczas wykonanych na rzecz Uczestnika Programu.
6. Ocena będzie obejmować w szczególności:
 - a) stopień realizacji przez Uczestnika Programu założeń biznesowych oraz celów przedstawionych w Indywidualnym Planie Inkubacji;
 - b) dynamikę rozwoju działalności gospodarczej Uczestnika Programu i jego sytuacji finansowej;
 - c) sposób korzystania przez Uczestnika Programu z udzielonego wsparcia merytorycznego oraz inwestycyjnego stanowiącego Przedmiot Umowy;

- d) sposób i jakość wykonywania przez Uczestnika Programu obowiązków współpracy z VR Inkubatorem.
7. Uczestnik Programu jest zobowiązany do poddawania się Monitoringowi, co najmniej raz w roku kalendarzowym przez okres 3 lat od zakończenia przez VR Inkubator realizacji Programu Inkubacji.
 8. Monitoring będzie obejmować aspekty związane z utrzymaniem i dalszym rozwojem przedsiębiorstwa Uczestnika Programu, zachowaniem trwałości rezultatu osiągniętego poprzez uczestnictwo w Programie Inkubacji, wykorzystaniem Środków i WNP oraz raportowaniem i aktualizowaniem danych związanych z pomocą de minimis.
 9. W celu umożliwienia VR Inkubatorowi przeprowadzenia Ewaluacji i Monitoringu, Uczestnik Programu zobowiązuje się do przekazywania VR Inkubatorowi danych, w tym danych finansowych i o zatrudnieniu, oraz potwierdzających je dokumentów na każde wezwanie VR Inkubatora, nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.
 10. Strony zgodnie postanawiają, że wszystkie informacje lub potwierdzające je dokumenty, uzyskane przez VR Inkubator w związku z Ewaluacją i Monitoringiem, objęte są tajemnicą oraz VR Inkubator może wykorzystywać je wyłącznie do celów Ewaluacji i Monitoringu.
 11. VR Inkubator każdorazowo po dokonaniu Ewaluacji poinformuje pisemnie Uczestnika Programu o jej wyniku, zaś w przypadku negatywnego wyniku Ewaluacji, również o konsekwencjach.
 12. Uczestnik Programu przyjmuje do wiadomości, że negatywny wynik Ewaluacji może być konsekwencją nieprzekazania przez Uczestnika Programu w całości lub części informacji lub potwierdzających je dokumentów.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. VR Inkubatorowi przysługuje prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy pomimo uprzedniego wezwania przez VR Inkubator do zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków w terminie 10 dni roboczych, Uczestnik Programu w dalszym ciągu dokonuje następujących naruszeń:
 - a) uchyła się bądź opóźnia się w wykonywaniu obowiązków wynikających z Umowy i/lub celów wskazanych w Planie Rozwoju Przedsiębiorstwa i Indywidualnym Planie Inkubacji;
 - b) uporczywie nie wywiązuje się z obowiązku Ewaluacji, w szczególności nie podejmuje kontaktu z Opiekunem;
 - c) narusza zasady korzystania ze Wsparcia Inwestycyjnego lub Usług, innych niż wskazane w ust. 2.
2. nie przestrzega, pomimo upomnienia, postanowień Regulaminu lub Umowy Inkubacji; VR Inkubatorowi przysługuje prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie:
 - a) opóźnienia w zapłacie jakichkolwiek należności wobec VR Inkubator przekraczającego 60 dni kalendarzowych;
 - b) rozporządzenia przez Uczestnika Programu jakimikolwiek prawami wynikającymi z Umowy bez uprzedniej zgody VR Inkubatora;
 - c) złożenia wobec Uczestnika Programu wniosku o ogłoszenie upadłości, postawieniu w stan likwidacji lub podleganiu zarządowi komisarzycznemu, jak również zawieszeniu działalności przez Uczestnika Programu lub bycia przedmiotem postępowań o podobnym charakterze;
 - d) nieosiągnięcia co najmniej dwóch następujących po sobie kamieni milowych w terminie określonym w Planie Rozwoju Przedsiębiorstwa;

- e) niezrealizowania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności zaniechania z korzystania z Usług bądź współpracy z Opiekunem;
 - f) gdy którekolwiek z zapewnień Uczestnika złożonych w Umowie Inkubacji lub dokumentacji aplikacyjnej okaże się nieprawdziwe;
 - g) gdy Opiekun będzie dysponował wiarygodnymi informacjami, w oparciu o które powiadomi Kierownika Projektu o zagrożeniu lub potencjalnym zagrożeniu realizacji celów w ramach uczestnictwa w Projekcie.
3. Uczestnik Programu jest uprawniony do rozwiązania Umowy z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku, gdy VR Inkubator rażąco oraz długotrwanie narusza swoje obowiązki wynikające z Umowy i Regulaminu pod warunkiem uprzedniego bezskutecznego wezwania VR Inkubatora do zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków w terminie 10 dni kalendarzowych.
4. W przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Strony dokonują podsumowania wykonanych świadczeń przez VR Inkubator na rzecz Uczestnika Programu do dnia rozwiązania Umowy.
5. Rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze Stron, a także odstąpienie przez VR Inkubator od Umowy jest równoznaczne z obowiązkiem zapłaty przez Uczestnika Programu za dotychczas uzyskane przez niego korzyści wynikające z uczestnictwa w Programie Inkubacji, tzn. zapłaty:
- a) kwoty, którą VR Inkubator uiszczył zakupując Środki i WNP na rzecz Uczestnika Programu w ramach Wsparcia Inwestycyjnego;
 - b) kosztów wykonanych na rzecz Uczestnika Programu Usług – zarówno świadczonych przez pracowników VR Inkubatora, jak i podmioty zewnętrzne.

§ 13

KARY UMOWNE

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez VR Inkubator z przyczyn leżących po stronie Uczestnika Programu, Uczestnik Programu będzie zobowiązanych do zapłaty na rzecz VR Inkubatora kary umownej w wysokości 2 000,00 zł.
2. Kara umowna, o której mowa w ust. 1, staje się wymagalna z momentem zgłoszenia Uczestnikowi Programu wezwania do zapłaty kary umownej.
3. Naliczenie zastrzeżonej Umową kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez VR Inkubator w związku ze zdarzeniem, które było powodem naliczenia danej kary.

§ 14

ZABEZPIECZENIE

1. Umowa ustanawia zabezpieczenie ewentualnych roszczeń VR Inkubatora względem Uczestnika Programu (dalej jako: „**ZABEZPIECZENIE**”).
2. Uczestnik Programu wnosi do VR Inkubatora poprawnie ustanowione Zabezpieczenie Umowy w postaci weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową na kwotę stanowiącą równowartość dofinansowania uzyskanego przez Uczestnika Programu
3. Zabezpieczenie Umowy jest ustanawiane na okres od dnia zawarcia Umowy do upływu 3 lat od zakończenia przez VR Inkubator realizacji Programu Inkubacji.

4. Okres i zasady przechowywania przez VR Inkubator weksla, o którym mowa w ust. 2, zostały określone w Regulaminie.

§ 15

POMOC DE MINIMIS

1. Stanowiące Przedmiot Umowy wsparcie stanowi pomoc de minimis rozumianą jako pomoc zgodną z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1).
2. Uczestnik Programu oświadcza, że pomoc de minimis otrzymana w związku z uczestnictwem w Programie Inkubacji, a także inne pomoce de minimis, otrzymane w bieżącym roku kalendarzowym oraz w ciągu 2 poprzedzających lat kalendarzowych z różnych źródeł i w różnych formach, nie przekraczają łącznie kwoty 200 000,00 euro.
3. Uczestnik Programu oświadcza, że w **Załączniku nr 5** do Umowy wskazał wszystkie kopie zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w bieżącym roku kalendarzowym oraz w ciągu 2 poprzedzających lat kalendarzowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
4. Uczestnik Programu oświadcza, że w **Załączniku nr 6** do Umowy wskazał wszystkie informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności Uczestnika Programu i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis.
5. Uczestnik Programu oświadcza, że dane zawarte w oświadczeniu o pomocy de minimis stanowiącym Załącznik nr 5 i 6 do Umowy są prawdziwe.
6. Umowa nie wymaga uprzedniej notyfikacji Komisji Europejskiej o pomocy publicznej udzielanej na podstawie niniejszej Umowy (na podstawie art. 38 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej).
7. VR Inkubator w dniu podpisania Umowy jest zobowiązany wydać Uczestnikowi Programu zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 350).
8. VR Inkubator jest zobowiązany do wydania zaświadczenia korygującego o udzielonej pomocy de minimis w przypadku, gdy stwierdzi, że wartość faktycznie udzielonej pomocy de minimis jest inna niż wykazana w zaświadczeniu wydanym wcześniej. Zaświadczenie korygujące będzie wydawane w terminie 10 dni roboczych od rozliczenia i zakończenia udziału Uczestnika Programu w Programie Inkubacji.
9. Szczegółowe uregulowania dotyczące pomocy de minimis zostały zawarte w Regulaminie.

§ 16

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. W okresie obowiązywania Umowy, jak również w okresie 3 lat po jej wygaśnięciu, wypowiedzeniu, rozwiązaniu, Strony zobowiązują zachować poufność informacji i dokumentów drugiej Strony, bez względu na ich charakter, do których może zyskać dostęp w ramach realizacji Umowy, z zastrzeżeniem pisemnej zgody drugiej Strony na ich ujawnienie.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1, dotyczące drugiej Strony, Strona może wykorzystywać wyłącznie w celach, dla których informacje te zostały jej udzielone w ramach Umowy. Informacje, o których mowa w ust. 1, mogą być ujawnione jedynie pracownikom lub wykonawcom Uczestnika Programu lub VR Inkubatora tylko dla celów, dla jakich zostały udzielone zgodnie z Umową. Zobowiązania te nie odnoszą się do informacji, które:
 - a) Strona uzyskała zgodnie z prawem bez naruszenia jakiegokolwiek zobowiązania do zachowania poufności;
 - b) są lub stały się powszechnie znane bez jakiegokolwiek działania lub zaniechania przez Stronę;
 - c) ich ujawnienia wymagają powszechnie bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy o ochronie danych osobowych;
 - d) zostaną ujawnione w wyniku prawomocnego orzeczenia sądowego lub decyzji administracyjnej.
3. Każda za Stron zobowiązuje się nie wykorzystywać przedmiotu Umowy do działalności konkurencyjnej, jak również nie dokonywać żadnych czynności lub działań, które w jakikolwiek sposób zagrażałyby interesom, zawartym umowom lub naruszały dobre imię drugiej Strony.
4. Ochrona danych osobowych przekazanych VR Inkubatorowi, jako administratorowi tych danych, podczas realizacji przedmiotu Umowy, odbywać się będzie przy zastosowaniu środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ich ochronę odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, w szczególności zabezpieczenie tych danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 922) oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. Ochrona danych osobowych w ramach wykonywania przedmiotu Umowy, odbywać się będzie zgodnie z zasadami wskazanymi w cyt. w zdaniu uprzednim ustawie, rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych oraz Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO). Realizacja ochrony danych osobowych odbywać się będzie w oparciu o obowiązującą VR Inkubator Politykę bezpieczeństwa informacji oraz Politykę Bezpieczeństwa Systemów Informatycznych.

§ 17

KLAUZULA ZMIANY KONTROLI

1. Uczestnik Programu zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania VR Inkubator o podjęciu zamiaru zmiany w zakresie struktury własnościowej Uczestnika Programu.
2. VR Inkubatorowi przysługuje prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 10 dni roboczych od otrzymania informacji o zamiarze zmiany struktury własnościowej Uczestnika Programu.
3. Strony uzgadniają, że zmiana kontroli, o której mowa w ust. 1. Oznacza:
 - a) dla spółek kapitałowych – każde bezpośrednie lub pośrednie nabycie lub uzyskanie przez osobę fizyczną lub osobę prawną do co najmniej 20% udziałów lub akcji Uczestnika Programu;

- b) dla spółek osobowych oraz spółki cywilnej – każde nabycie, przeniesienie lub uzyskanie przez osobę fizyczną ogółu praw i obowiązków jakiegokolwiek współnika Uczestnika Programu.

§ 18

DORĘCZENIA

1. Wszelkie zawiadomienia i inna korespondencja pomiędzy Stronami będzie dokonywana w formie pisemnej, w języku polskim oraz:
 - a) doręczona osobiście lub;
 - b) przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej lub;
 - c) doręczona listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego bądź przesyłką kurierską do adresata na następujące adresy:

VR Inkubator:

DC CENTRUM sp. z o.o.

Ul. Regłowa 3, 60-113 Poznań

biuro@dc-centrum.pl

Uczestnik Programu:

[dane korespondencyjne]

2. Strony zgodnie postanawiają, że korespondencję przesłaną listem poleconym za pośrednictwem operatora publicznego lub przesyłką kurierską, na prawidłowy adres do doręczeń, uznawać będą za prawidłowo doręczoną w dniu doręczenia przesyłki.
3. Strony zgodnie postanawiają, że oświadczenia wyrażone w postaci elektronicznej wysłane na prawidłowy adres wskazany przez Stronę, uznane będą za prawidłowo doręczone z chwilą pojawienia się danej wiadomości na serwerze odbiorcy danego oświadczenia.
4. Każda ze Stron jest uprawniona do samodzielnej zmiany wskazanego adresu, z tym jednak zastrzeżeniem, iż każda zmiana wymaga doręczenia drugiej Stronie oświadczenia sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz wywołuje skutek w pierwszym dniu roboczym następujący po dniu roboczym, w którym doręczono adresatowi oświadczenie.
5. W przypadku niepoinformowania drugiej Strony o zmianie adresu przesyłka wysłana Stronie na adres wskazany w niniejszej Umowie będzie uznana za skutecznie doręczoną.
6. Zamiana adresu przez Strony nie stanowi zmiany Umowy.

§ 19

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony zgodnie postanawiają, że:
 - a) pojęcia zdefiniowane w Umowie będą rozumiane na gruncie jej postanowień wyłącznie tak, jak zostały przez Strony opisane;
 - b) tytuły poszczególnych jednostek redakcyjnych Umowy służą wyłącznie wygodzie korzystania z egzemplarza Umowy i nie mogą mieć przesądzającego wpływu na wykładnię Umowy lub jej poszczególnych postanowień.
2. Jeżeli postanowienia Umowy są lub staną się nieważne, bądź Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych postanowień lub jako

- wypełnienie luki, obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły lub temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie. Strony zobowiązują się do prowadzenia w dobrej wierze negocjacji, zmierzających do zastąpienia nieważnych bądź nieskutecznych postanowień Umowy postanowieniami w pełni skutecznymi, ważnymi i maksymalnie doń zbliżonymi, pod względem wywieranych skutków ekonomicznych, merytoryki i intencji Stron.
3. Załączniki do Umowy stanowią integralną część Umowy. W przypadku sprzeczności pomiędzy Umową a załącznikami, pierwszeństwo ma treść Umowy. Załącznik do Umowy stanowią:
 - a) Załącznik nr 1 – Regulamin Programu Inkubacji;
 - b) Załącznik nr 2 – Indywidualny Plan Inkubacji;
 - c) Załącznik nr 3 – Plan Rozwoju Przedsiębiorstwa;
 - d) Załącznik nr 4 – Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne uzyskane w ramach Wsparcia Inwestycyjnego;
 - e) Załącznik nr 5 – Oświadczenie o pomocy de minimis;
 - f) Załącznik nr 6 – Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis;
 - g) Załącznik nr 7 – Oświadczenie o statusie MŚP;
 - h) Załącznik nr 8 – Kopia umowy spółki cywilnej (jeżeli dotyczy);
 4. Strony poświadczają, że osoby podpisujące Umowę są do tego odpowiednio upoważnione.
 5. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swojej ważności zgodnej woli Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa lub Regulamin wyraźnie przewidują inny sposób zmiany.
 6. Spory powstałe na podstawie niniejszej Umowy lub w związku z jej wykonywaniem będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby VR Inkubatora.
 7. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają Regulamin oraz przepisy prawa polskiego.
 8. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po 1 dla każdej ze Stron.